



KÄSKKIRI

18.08.2022 nr 29

Volituste andmine

Haldusmenetluse seaduse § 8 lõike 2, § 34 lõike 4, korrakaitseaduse § 24 lõike 5 ja sotsiaalkaitseministri 30.01.2019 määruse nr 2 „Sotsiaalkindlustusameti põhimäärus“ § 10 lõike 1 punktide 9, 15 ja 16 alusel

I. Volitan ameti

1. **teenistujaid** kinnitama dokumendi ära kirja, väljavõtte ning väljatrüki õigsust, allkirjastama kirju, tõendeid jms vastavalt oma pädevusvaldkonnale ja tööülesannetele.
2. **ametnikke** andma asutuse nimel haldusakte, otsustama menetlustähtaegade ennistamise üle ja tegema menetlustoiminguid vastavalt oma pädevusvaldkonnale ning tööülesannetele.
3. **osakonnajuhatajaid** kinnitama oma osakonna puhkuste ajakavasid.
4. **osakonnajuhatajaid ja talitusejuhatajaid:**
 - 4.1. kinnitama teenistuslikus alluvuses olevate teenistujate puhkuste- ja lähetuskorraldusi (sh lähetuskulusid) ning koolitustaotlusi osakonna juhataja poolt määratud korras;
 - 4.2. allkirjastama Sotsiaalkindlustusameti poolt korraldatavate koolituste tunnistusi ja tõendeid.
5. **alljärgnevaid teenistujad** allkirjastama tsiviilõiguslikke lepinguid järgmises ulatuses:
 - 5.1. **teenuste osakonna erihoolekande ja rehabilitatsiooni talituse talitusejuhatajat** erihoolekandeteenuse osutamise ning rehabilitatsiooniteenuse tasu maksmise kohustuse ülevõtmise lepinguid;
 - 5.2. **teenuste osakonna abivahendite talituse talitusejuhatajat** abivahendite eest tasu maksmise kohustuse ülevõtmise lepinguid;
 - 5.3. **teenuste osakonna osakonnajuhatajat** punktides 5.1 ja 5.2 märgitud lepinguid.
6. **finantsosakonna:**
 - 6.1. **osakonnajuhatajat:**
 - 6.1.1. allkirjastama tegevuskulusid puudutavaid garantiikirjasid,
 - 6.1.2. kinnitama asutuse juhi, osakonna juhatajate, peadirektori nõunike ja kriisireguleerimis- ja toimepidevuse juhi Eesti-siseseid lähetuskulu ning majanduskulude aruandeid.
 - 6.2. **sissenõudmise talituse talitusejuhatajat ja võlahaldurit:**
 - 6.2.1. allkirjastama kokkuleppeid nõude summa tagasimaksmiseks osade kaupa,
 - 6.2.2. esitama kohtutäituritele täitmisavaldusi ja täitedokumente,
 - 6.2.3. esindama Sotsiaalkindlustusametit täiteavaldusega seotud täitetoimingute tegemisel,
 - 6.2.4. allkirjastama nõudeid liiklusõnnetusega seotud toitjakaotus- või rahvapensioni summade sissenõudmiseks liikluskindlustusega tegelevatelt kindlustusandjatelt.
 - 6.3. **välisprojektide projektijuhid:**
 - 6.3.1. välisrahastusega seonduvate projektide aruandeid ning dokumente.
7. **arendusosakonna osakonnajuhatajat** allkirjastama andmevahetuslepinguid STAR ja SKAIS andmekogude osas.
8. **hüvitiste osakonna:**
 - 8.1. **osakonnajuhatajat, menetlustalituse talitusejuhatajat, menetlustalituse juhtivspetsialisti ja menetlustalituse peaspetsialisti:**

- 8.1.1. allkirjastama lepinguid tööst põhjustatud tervisekahjustusega tekitatud kahju hüvitamiseks,
- 8.1.2. allkirjastama garantiikirjasid, mis on antud teenuseosutajale seoses taastusravi osutamise ja tööst põhjustatud tervisekahjustusest tingitud abivahendite eest tasumisega.
- 8.2. **menetlustalituse spetsialisti** allkirjastama garantiikirjasid, mis on antud teenuseosutajale seoses taastusravi osutamise ja tööst põhjustatud tervisekahjustusest tingitud abivahendite eest tasumisega.
- 9. **kliendisuhete osakonna kliendinõustajat** allkirjastama garantiikirjasid, mis on antud teenuseosutajale seoses taastusravi osutamise eest tasumisega.
- 10. **õiguse ja järelevalve osakonna:**
 - 10.1. **järelevalve talituse talitusejuhatajat** kinnitama riikliku järelevalve ohuprognoosi;
 - 10.2. **õiguse talituse juristi ja vaiete peaspetsialisti** läbi viima vaidemenetlusi oma pädevusvaldkonnas.
- 11. **nõunikku (sisekontrolli)** vastu võtma teavitusi teenistujate kõrvaltegevuste kohta ning teostama vajalikke kontrolltoiminguid.
- 12. **siseteenuste osakonna:**
 - 12.1. **osakonnajuhatajat, personalijuhti ja personalipartnerit** allkirjastama praktikalepinguid ja tegema asutuse nimel kõiki tööandja toiminguid e-töötukassas;
 - 12.2. **haldusspetsialisti ja haldusjuhti** tegema asutuse nimel telefoninumbrite ning sõidukite haldamisega seonduvaid toiminguid Telia ja Maanteeameti iseteeninduskeskkonnas;
 - 12.3. **teabehalduse juhti** allkirjastama asutuse krüptosertifikaatide uuendusi.
- 13. **ohvriabi ja ennetusteenuste osakonna osakonnajuhatajat** allkirjastama ohvriabi seaduse § 6 lõigete 4 ja 5 kohaseid otsuseid ning lepinguid vabatahtlikega.

II. Rakendussätted

- 14. Volituste käskkirjas nimetatud teenistujate õigused on ka vastavate teenistujate asendajatel.
- 15. Ameti esindamiseks kohtus antakse nimelised ja tähtajalised volikirjad peadirektori käskkirjaga.
- 16. Tunnistan kehtetuks peadirektori 27.03.2022 käskkirja nr 20 „Volituste andmine“.
- 17. Käskkiri jõustub allakirjutamisest.

(allkirjastatud digitaalselt)
Maret Maripuu
Peadirektor